

Na temelju čl. 13. i čl. 23. Zakona o udrugama (NN 74/14) i čl. 22. Statuta Volonterskog centra Istra od 21.3.2012. godine, Skupština Volonterskog centra Istra na sjednici održanoj 31. srpnja 2015. godine u Puli, donijela je

## **STATUT VOLONTERSKOG CENTRA ISTRA**

### **Rodna neutralnost izraza**

#### **Članak 1.**

Izrazi koji se koriste u ovom Statutu i u aktima koji se donose na temelju njega, a koji imaju rodno značenje, bez obzira na to jesu li korišteni u muškom ili ženskom rodu, obuhvaćaju na jednak način muški i ženski rod.

### **I. OSNOVNE ODREDBE**

#### **Članak 2.**

Ovim se Statutom uređuje naziv udruge, skraćeni naziv, naziv na stranom jeziku, skraćeni naziv na stranom jeziku; sjedište udruge; teritorij djelovanja; zastupanje; znak udruge i njegov izgled, izgled pečata; ciljevi; područja djelovanja udruge sukladno ciljevima; ciljane skupine; djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi; gospodarske djelatnosti udruge sukladno zakonu; način osiguranja javnosti djelovanja; uvjeti i način učlanjivanja u udugu, prestanak članstva, prava, obveze i odgovornosti članova, stegovna odgovornost članova i način vođenja popisa članova; tijela udruge, njihov sastav i način sazivanja sjednica, izbor, razrješenje, ovlasti, način odlučivanja i trajanje mandata u tijelima upravljanja te način sazivanja skupštine u slučaju isteka mandata; izbor i opoziv likvidatora; prestanak postojanja udruge; imovina udruge, te način stjecanja i raspolaganja imovinom udruge; postupak s imovinom u slučaju prestanka udruge; način rješavanja sporova i sukoba interesa unutar udruge i druga pitanja od značaja za udugu Volonterski centar Istra.

#### **Članak 3.**

- (1) Naziv udruge glasi: Volonterski centar Istra (u daljnjem tekstu: Udruga).
- (2) Skraćeni naziv Udruge glasi: VCI.
- (3) Naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: Volunteer Centre Istria.
- (4) Skraćeni naziv Udruge na engleskom jeziku glasi: VCI

#### **Članak 4.**

- (1) Sjedište Udruge je u Puli.
- (2) Odluku o adresi i promjeni adrese sjedišta Udruge donosi Upravni odbor.
- (3) Udruga djeluje na području Republike Hrvatske, ali se njene aktivnosti mogu odnositi i na ostvarivanje njenih ciljeva na području Europske unije.

#### **Članak 5.**

Udrugu zastupaju Predsjednik i članovi Upravnog odbora.

#### **Članak 6.**

Udruga ima znak. Znak Udruge čini stilizirano slovo V.

#### **Članak 7.**

- (1) Udruga ima pečat. Pečat je okruglog oblika, promjera 3,5 cm i sadrži naziv i skraćeni naziv na hrvatskom jeziku te znak Udruge.
- (2) Pečat čuvaju i ovlašteni su koristiti Predsjednik te ostale osobe ovlaštene za zastupanje Udruge.

## **II. MISIJA I VIZIJA**

### **Misija**

#### **Članak 8.**

Volonterski Centar Istra je neprofitna, nestranačka i nevladina organizacija koja promicanjem volonterstva i njegovih vrijednosti, edukacijom te omogućavanjem volonterskog rada svim ljudima doprinosi razvoju volonterstva i civilnog društva.

## **Vizija**

### **Članak 9.**

(1) Volonterski centar Istra usmjeren je prema viziji društva u kojem su građani motivirani činiti pozitivne promjene u svojim zajednicama te time doprinijeti poboljšanju kvalitete života cjelokupne zajednice.

(2) Volonterski centar Istra kroz svoj rad njeguje i promovira vrijednosti socijalne osjetljivosti, ravnopravnosti, solidarnosti, suosjećajnosti, odgovornosti, otvorenosti, pristupačnosti i profesionalnosti i uz puno poštivanje političke, svjetonazorske, rasne, nacionalne, spolne, rodne, vjerske ili kulturne opredijeljenosti svih dionika u svom radu.

## **III. CILJEVI, PODRUČJA DJELOVANJA, CILJANE SKUPINE I DJELATNOSTI UDRUGE**

### **Ciljevi**

#### **Članak 10.**

Ciljevi Udruge su:

- promovirati i zagovarati značaj i vrijednosti volonterstva
- doprinosti razvoju kulture volontiranja i održive infrastrukture za razvoj volonterstva i civilnog društva
- poticati i osnaživati pojedince, skupine i organizacije za aktivno i odgovorno sudjelovanje u vlastitom razvoju i razvoju zajednice
- doprinosti jačanju kompetencija, povezanosti sa zajednicom i podizanju kvalitete života svih građana, a osobito mladih i drugih osoba u riziku od socijalne isključenosti odnosno socijalno isključenih osoba
- pružati podršku i aktivno doprinosti razvoju programa i aktivnostima organizatora volontiranja i drugih pravnih osoba koje prepoznaju i uvažavaju značaj i vrijednosti volonterstva

### **Područja djelovanja sukladno ciljevima Udruge**

#### **Članak 11.**

Područja djelovanja Udruge sukladno ciljevima su:

- Demokratska politička kultura
- Ljudska prava
- Obrazovanje, znanost i istraživanje
- Socijalna djelatnost
- Međunarodna suradnja
- Zaštita zdravlja
- Zaštita okoliša i prirode

## **Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi**

### **Članak 12.**

Djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi Udruge su:

- volonterstvo
- razvoj civilnog društva i lokalne zajednice
- promicanje društvene solidarnosti
- socijalna pomoć i podrška
- odgoj i obrazovanje, a posebno cjeloživotno učenje i obrazovanje odraslih, izvaninstitucionalni odgoj i obrazovanje, odgoj i obrazovanje za aktivno sudjelovanje u razvoju demokratske kulture
- poticanje participativne demokracije/ sudjelovanja građana u odlučivanju
- preventivno djelovanje, unapređenje i zaštita zdravlja te prevencija i suzbijanje ovisnosti
- promicanje nenasilja i izgradnja mira, prevencija nasilja, suzbijanje i zaštita od diskriminacije, interkulturalni dijalog
- razvojna suradnja, međunarodna humanitarna pomoć
- održivi gospodarski razvoj, zaštita okoliša i očuvanje prirode
- socijalno poduzetništvo
- praćenje javnih politika i javno zagovaranje
- javno informiranje i mediji
- organizacija domaćih i međunarodnih znanstvenih i znanstvenostručnih skupova, škola, kongresa i seminara, izdavanje znanstvenih i stručnih publikacija, umrežavanje i međunarodna znanstvena i stručna suradnja

## **Gospodarske djelatnosti**

### **Članak 13.**

Radi ostvarivanja ciljeva Udruge će, sukladno posebnim propisima, obavljati sljedeće gospodarske djelatnosti:

- osmišljavati, organizirati i (iz)voditi stručne skupove, seminare, edukacije i radionice,
- pružati tehničku i savjetodavnu podršku za razvoj organizacije i upravljanje ljudskim potencijalima organizacijama iz civilnog, javnog i poslovnog sektora
- autorski osmišljavati projekte, publikacije, priručnike i druge vrste radova, tiskovina i usluga
- izdavačka djelatnost
- osmišljavati i provoditi analize i istraživanja
- osmišljavati i organizirati javna događanja

## **Ciljane skupine**

### **Članak 14.**

Ciljane skupine Udruge s obzirom na članstvo i/ili korisnike prema kojima je udruga usmjerena su:

- volonteri
- organizacije civilnog društva
- djeca i mladi
- socijalno isključene osobe ili osobe u riziku od socijalne isključenosti svih dobnih skupina
- opća populacija građana
- javni i poslovni sektor

## **IV. JAVNOST DJELOVANJA**

### **Članak 15.**

Rad Udruge je javan. Javnost djelovanja osigurava se:

- izvješćivanjem članova o radu Udruge na sjednicama tijela Udruge,
- izradom i objavljivanjem godišnjih opisnih i financijskih izvještaja o radu Udruge
- javnim priopćavanjem i korištenjem informacijsko-komunikacijskih tehnologija
- na druge odgovarajuće načine.

## **V. ČLANSTVO U UDRUZI**

### **Članak 16.**

(1) Članom Udruge može postati fizička ili pravna osoba pod uvjetima definiranim ovim Statutom.

(2) Fizička ili pravna osoba zainteresirana za prijem u članstvo Udruge podnosi pisani zahtjev Upravnom odboru, koji odlučuje o prijemu u članstvo na prvoj sljedećoj sjednici Upravnog odbora, odnosno najkasnije u roku od 90 dana od primitka zahtjeva za upis u članstvo.

(3) Predstavnik pravne osobe u Udruzi imenuje tijelo upravljanja pravnom osobom na način propisan njezinim Statutom ili drugim aktima.

(4) Članovi Udruge mogu biti i strane fizičke i pravne osobe, pod uvjetima utvrđenim ovim Statutom i Zakonom.

(5) Članovi plaćaju godišnju članarinu u visini koju odredi Skupština.

(6) Članstvo može biti aktivno i pridruženo.

(7) Udruga vodi popis članova.

(8) Članom Udruge se postaje danom donošenja odluke Upravnog odbora o prijemu u članstvo.

### **Aktivni član**

#### **Članak 17.**

Aktivni član je osoba koja:

1. izrazi želju da postane aktivnim članom i prihvati Statut Udruge i
2. sudjeluje u radu Udruge

### **Pridruženi član**

#### **Članak 18.**

Pridruženi član je osoba koja izrazi želju da sudjeluje u radu Udruge i prihvati Statut.

#### **Članak 19.**

(1) Popis članova sadrži podatke propisane Zakonom.

(2) Popis članova vodi Predsjednik.

(3) Popis članova dostupan je na uvid svim članovima Udruge te nadležnim tijelima, na njihov zahtjev.

#### **Članak 20.**

Prava, obveze i odgovornosti aktivnih članova su:

- sudjelovati u radu Udruge (volonterskim radom ili na drugi način koji je u skladu sa Statutom Udruge)
- sudjelovati u upravljanju poslovima Udruge
- birati i biti birani u tijela upravljanja Udrugom
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- aktivno sudjelovati u provedbi aktivnosti i nadzoru rada Udruge
- u obavljanju djelatnosti Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- dostaviti osobne podatke u skladu sa zakonskim odredbama
- plaćati članarinu.

## **Članak 21.**

Prava, obveze i odgovornosti pridruženih članova su:

- sudjelovati u radu Udruge (volonterskim radom ili na drugi način koji je u skladu sa Statutom Udruge)
- biti informirani o aktivnostima Udruge
- dostaviti osobne podatke u skladu sa zakonskim odredbama
- u sudjelovanju u radu Udruge poštivati odredbe zakona i ovog Statuta
- plaćati članarinu.

## **Članak 22.**

(1) Ukoliko aktivni član ne ispunjava prava i obaveze iz Statuta Upravni odbor ima pravo promjene njegovog statusa u status pridruženog člana ili drugo postupanje.

(2) Članstvo u udruzi prestaje:

- prestankom postojanja Udruge
- istupanjem, danom podnošenja potpisane izjave o istupanju iz članstva koja se dostavlja Upravnom odboru
- isključenjem zbog povrede članskih obveza i odgovornosti
- isključenjem zbog neplaćanja članarine za prošlu godinu
- smrću člana.

(3) Isključeni član ima pravo žalbe Skupštini, čija je odluka konačna. Postupak podnošenja i rješavanja žalbe istovjetan je onome opisanome u čl. 25. Statuta.

## **Stegovna odgovornost članova**

### **Članak 23.**

(1) Članovi Udruge preuzimaju obveze i odgovornosti koje proizlaze iz zakona i drugih pravnih propisa, ovog Statuta i drugih akata Udruge.

(2) Članovi stegovno odgovaraju za povredu članskih obveza i odgovornosti:

- kršenje zakonskih i drugih obveza u svezi djelovanja Udruge
- nepoštivanje odredbi Statuta
- nepoštivanje odluka tijela upravljanja Udruge
- neizvršavanje preuzetih obveza
- nesavjesno izvršavanje obveza zbog čega je nastala materijalna šteta Udruzi
- nesavjesno ili nezakonito raspolaganje imovinom Udruge
- narušavanje ugleda Udruge.

(3) Stegovna odgovornost članova utvrđuje se u stegovnom postupku.

(4) Stegovni postupak može predložiti bilo koji član Udruge podnošenjem pisanog zahtjeva Upravnom odboru.

(5) Upravni odbor odlučuje o pokretanju odnosno nepokretanju stegovnog postupka te vodi stegovni postupak i izriče stegovne mjere.

(6) Ukoliko je osoba nad kojom se provodi stegovni postupak član Upravnog odbora odnosno Predsjednik, stegovni postupak vodi posebno Povjerenstvo koje osniva Skupština. Povjerenstvo izborom dobiva mandat i za izricanje stegovnih mjera.

#### **Članak 24.**

Za utvrđenu povredu članskih obveza i odgovornosti mogu se izreći sljedeće stegovne mjere:

1. opomena
2. razrješenje dužnosti člana Upravnog odbora ili Predsjednika
3. isključenje iz Udruge i/ili
4. zahtjev za nadoknadom materijalne štete.

#### **Članak 25.**

(1) Član Udruge kojem je izrečena stegovna mjera ima pravo u roku od petnaest dana, računajući od dana dostave odluke, podnijeti žalbu Skupštini Udruge.

(2) Skupština Udruge je dužna riješiti žalbu u roku 30 dana računajući od dana dostave žalbe.

(3) Odluka Skupštine Udruge o stegovnim mjerama je konačna.

#### **Članak 26.**

(1) Svaki član Udruge ima pravo pisanim putem upozoriti Upravni odbor ili Skupštinu na nepoštivanje odredbi Statuta ili nepravilnosti u provedbi odluka tijela Udruge.

(2) Na upozorenja i pritužbe člana Upravni odbor je dužan odgovoriti pismeno u roku 30 dana od njihova primitka.



## **VI. UPRAVLJANJE UDRUGOM I TIJELA UDRUGE**

### **Članak 27.**

Članovi Udruge upravljaju Udrugom neposredno na Skupštini i putem izabраних predstavnika u drugim tijelima.

### **Članak 28.**

Tijela Udruge su:

1. Skupština
2. Upravni odbor
3. Predsjednik

### **Skupština**

### **Članak 29.**

Skupština je najviše tijelo upravljanja Udruge, čine je svi članovi Udruge, a pravo glasa/ sudjelovanja u odlučivanju imaju svi aktivni članovi Udruge.

### **Članak 30.**

(1) Skupština može biti redovna, izborna i izvanredna.

(2) Skupština se sastaje prema potrebi, a najmanje dvaput godišnje.

(3) Redovnu sjednicu Skupštine svake godine saziva Predsjednik Udruge, pismenom obavijesti ili obavijesti putem elektroničke pošte svim članovima, uz naznaku dnevnog reda, najmanje deset (10) dana prije održavanja sjednice, dok se izborna sjednica Skupštine održava svake 4 godine.

### **Članak 31.**

(1) Sjednice Skupštine saziva i vodi Predsjednik.

(2) U slučaju njegove spriječenosti sjednicu Skupštine saziva i vodi Upravni odbor.

(3) Poziv na sjednicu sadrži prijedlog dnevnog reda sjednice, te dan i mjesto održavanja sjednice.

### **Članak 32.**

- (1) Izvanrednu sjednicu Skupštine saziva Predsjednik na vlastitu inicijativu ili na zahtjev najmanje jedne trećine članova ili na zahtjev Upravnog odbora.
- (2) U svom zahtjevu za sazivanje izvanredne sjednice Skupštine predlagatelji su obvezni predložiti dnevni red sjednice.
- (3) Ako Predsjednik ne sazove izvanrednu sjednicu Skupštine u roku od 15 dana od dana dostave zahtjeva iz stavka 1. ovoga članka, sazvat će je Upravni odbor ili predlagatelji iz redova ukupnog članstva i to u roku od 30 dana.
- (4) Postupak sazivanja izvanredne sjednice Skupštine istovjetan je postupku opisanom u čl. 30. st.3. i čl. 31.

### **Članak 33.**

- (1) U slučaju isteka mandata tijelima Udruge koja su ovlaštena sazvati sjednicu Skupštine, sjednicu Skupštine sazivaju osobe ovlaštene za zastupanje po zadnjem upisu osoba ovlaštenih za zastupanje.
- (2) Iznimno, ako tijela Udruge ne poštuju procedure i rokove iz Statuta ili ako Skupština nije održana 12 ili više mjeseci te su iscrpljene sve ostale mogućnosti iz Statuta, sjednicu Skupštine može sazvati bilo koji član Skupštine, neovisno o kategoriji članstva.

### **Članak 34.**

- (1) Skupština pravovaljano odlučuje ako je sjednici nazočna većina svih aktivnih članova.
- (2) Skupština donosi odluke natpolovičnom većinom glasova nazočnih članova, ako Statutom nije određena posebna većina.
- (3) Odluka o prestanku djelovanja Udruge i izmjenama Statuta donosi se dvotrećinskom većinom svih nazočnih aktivnih članova Udruge.
- (4) Glasanje na sjednicama Skupštine je javno. Skupština može odlučiti da se o pojedinim pitanjima glasa tajno.
- (5) Ako je nazočno manje od većine aktivnih članova, Skupština se odgađa za najviše 30 dana.
- (6) Ako dva ili više puta nije moguće održati Skupštinu zbog neodaziva aktivnih članova, Skupština se može održati i pravovaljano donositi odluke većinom svih nazočnih članova, a odluke iz st. 3. dvotrećinskom većinom nazočnih članova, uz predočenje pisanih dokaza da su svi članovi Udruge pravovremeno obaviješteni o datumu održavanja Skupštine.

(7) O radu sjednice vodi se zapisnik koji se trajno čuva u arhivi Udruge.

### **Članak 35.**

Skupština Udruge ima sljedeća prava i obveze:

- donosi i objavljuje Statut Udruge i njegove izmjene i dopune te daje njihovo tumačenje odredbi Statuta
- bira i opoziva članove Upravnog odbora
- bira i opoziva Predsjednika Udruge
- utvrđuje opće smjernice djelovanja Udruge
- donosi godišnji program rada
- razmatra i usvaja izvještaje Upravnog odbora
- usvaja godišnje izvješće o radu i financijsko izvješće
- usvaja godišnji program rada i financijski plan
- odlučuje o osnutku podružnica i ogranaka koje nisu pravne osobe
- potvrđuje odluke Upravnog odbora o udruživanju i učlanjivanju u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga, domaće i međunarodne udruge i institucije
- odlučuje o visini godišnje članarine koju plaćaju članovi
- odlučuje o prestanku postojanja udruge i postupanju s imovinom u slučaju prestanka rada udruge
- donosi ili potvrđuje pravilnike i druge potrebne akte, u skladu sa Statutom
- odlučuje o drugim pitanjima utvrđenima ovim Statutom.

### **Upravni odbor**

#### **Članak 36.**

(1) Upravni odbor je upravno tijelo koje između dviju sjednica Skupštine upravlja radom Udruge u skladu s ovim Statutom i odlukama Skupštine.

(2) Upravni odbor ima 3 (tri) člana koje biraju članovi Skupštine, a koji su izborom ovlašteni za zastupanje Udruge.

(3) Mandat članova traje četiri godine i mogu biti birani ponovno.

(4) Upravni odbor se sastaje minimalno 4 puta godišnje, a Upravnim odborom predsjedava Predsjednik Udruge.

#### **Članak 37.**

Prava i obveze Upravnog odbora su:

- zastupati Udrugu
- osiguravati i nadgledati provođenje odluka Skupštine

- donositi odluke o radu Udruge, pružati savjete i smjernice Predsjedniku, izvršiteljima aktivnosti, zaposlenicima i/ili suradnicima
- donositi ili Skupštini predlagati pravilnike i druge potrebne akte, u skladu sa Statutom
- predlagati izmjene i dopune Statuta
- koordinirati analizu, kreiranje i provođenje strateškog plana
- donositi odluke o udruživanju ili učlanjivanju u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga, domaće i međunarodne udruge i institucije
- po potrebi predlagati sazivanje i opoziv posebnih tijela Udruge
- predlagati osnivanje i ukidanje podružnica
- predstavljati Udruhu u javnosti
- planirati prikupljanje sredstava za rad i odlučivati o partnerstvima s drugim organizacijama na pojedinačnim projektima
- podnositi Skupštini Izvještaje o svom radu
- štiti interese Udruge
- odlučivati o pitanjima članstva
- upravljati pitanjima zaposlenih osoba u Udruzi
- tumačiti dvojbe o mogućem sukobu interesa
- provoditi ostale aktivnosti sukladno propisima i Zakonima Republike Hrvatske.

### **Članak 38.**

- (1) Članovi Upravnog odbora svoje dužnosti obavljaju bez novčane naknade (volonterski).
- (2) Upravni odbor pravovaljano odlučuje ako su nazočna najmanje dva (2) njegova člana.
- (3) Odluke se donose javnim glasovanjem, osim ako nije drukčije dogovoreno.
- (4) Predsjednik može odlučiti da se sastanak Upravnog odbora održi putem telefona ili telefaksom, odnosno elektroničkom poštom ili drugim oblikom elektroničke komunikacije.

### **Članak 39.**

- (1) Članovi Upravnog odbora Udruge mogu biti razriješeni dužnosti prije isteka mandata i to:
  - na vlastiti zahtjev
  - u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti dužem od 6 mjeseci, te
  - izricanjem stegovne mjere razrješenja dužnosti sukladno člancima 23. do 25. Statuta
- (2) Postupak o razrješenju člana Upravnog odbora može se pokrenuti na osobni zahtjev člana, na zahtjev Upravnog odbora ili najmanje jedne trećine članova te na zahtjev Povjerenstva za provedbu stegovnog postupka.
- (3) Odluka o razrješenju donosi se na Skupštini natpolovičnom većinom aktivnih članova odnosno donošenjem odluke o izricanju stegovne mjere razrješenja dužnosti sukladno člancima 23. do 25. Statuta i Pravilniku o stegovnoj odgovornosti članova Udruge.

(4) Prije pristupanja glasanju o razrješenju, član Upravnog odbora, ukoliko je prisutan na zasjedanju izvanredne skupštine, ima pravo obraćanja članovima Skupštine.

(5) Nakon eventualnog razrješenja, bilo koji aktivni član može predložiti svoju kandidaturu za upražnjeno mjesto u Upravnom odboru članovima Skupštine, nakon čega se pristupa glasanju.

(6) U slučaju postojanja više kandidata, kandidat s najvećim brojem glasova preuzima upražnjeno mjesto u Upravnom odboru u trajanju do isteka mandata Upravnog odbora.

## **Predsjednik**

### **Članak 40.**

(1) Predsjednik je ovlašten za zastupanje i odgovoran je za zakonitost rada Udruge.

(2) Predsjednik obavlja izvršne i druge poslove određene ovim Statutom.

### **Članak 41.**

(1) Predsjednik Udruge je ujedno i Predsjednik Upravnog odbora.

(2) Predsjednika bira Skupština iz svojih redova i to natpolovičnom većinom glasova aktivnih članova na mandat od četiri godine s mogućnošću ponovnog izbora.

(3) Predsjednik rukovodi radom Udruge u skladu sa Zakonom, Statutom, općim aktima Udruge i odlukama Skupštine i Upravnog odbora te predsjedava radom Skupštine i potpisuje odluke Upravnog odbora i Skupštine.

(4) Predsjednik saziva i vodi sastanke Upravnog odbora, a ako je spriječen zamjenjuje ga član Upravnog odbora kojeg imenuje Predsjednik.

(5) Predsjednik je odgovoran za korištenje novca Udruge svojim potpisom, ukoliko odlukom za to ne ovlasti nekog drugog.

### **Članak 42.**

(1) Predsjednik može biti razriješen dužnosti prije isteka mandata i to:

- na vlastiti zahtjev
- u slučaju nemogućnosti obavljanja dužnosti dužem od 6 mjeseci te
- izricanjem stegovne mjere razrješenja dužnosti sukladno člancima 23. do 25. Statuta

(2) Postupak o razrješenju Predsjednika može se pokrenuti na osobni zahtjev Predsjednika, na zahtjev Upravnog odbora ili najmanje jedne trećine članova te na zahtjev Povjerenstva za provedbu stegovnog postupka.

(3) Odluka o razrješenju donosi se na Skupštini natpolovičnom većinom aktivnih članova odnosno donošenjem odluke o izricanju stegovne mjere razrješenja dužnosti sukladno člancima 23. do 25. Statuta.

(4) Prije pristupanja glasanju o razrješenju, Predsjednik, ukoliko je prisutan na zasjedanju izvanredne skupštine, ima pravo obraćanja članovima Skupštine.

(5) Nakon eventualnog razrješenja, bilo koji aktivni član može predložiti svoju kandidaturu za upražnjeno mjesto Predsjednika članovima Skupštine, nakon čega se pristupa glasanju.

(6) U slučaju postojanja više kandidata, kandidat s najvećim brojem glasova preuzima upražnjeno mjesto Predsjednika u trajanju do isteka mandata Predsjednika.

### **Članak 43.**

Predsjednik ima sljedeća prava i obveze:

- zastupa i predstavlja Udrugu, sklapa ugovore i poduzima druge pravne radnje u ime i za račun Udruge
- odgovara za zakonitost rada Udruge
- rukovodi radom Udruge u skladu sa Statutom, općim aktima Udruge i odlukama Skupštine i Upravnog odbora
- odgovoran je za podnošenje godišnjeg izvješća o radu i godišnjeg financijskog izvješća Skupštini
- saziva i predsjedava sjednicama Skupštine i sastancima Upravnog odbora
- potpisuje odluke Upravnog odbora i Skupštine
- obavlja druge poslove u skladu sa zakonom, Statutom i aktima Udruge
- odgovara za korištenje novca Udruge svojim potpisom.

### **Druga tijela udruge**

#### **Članak 44.**

(1) Udruga može osnivati posebna tijela potrebna za ostvarivanje ciljeva udruge u skladu sa Statutom.

(2) Odluku o osnivanju tijela donosi Upravni odbor.

(3) U odluci o osnivanju tijela utvrđuje se sastav tijela, ciljevi osnivanja, prava i obveze tijela i članova tijela te vrijeme na koje se tijelo osniva.

## VII. UDRUŽIVANJE UDRUGA I USTROJSTVENI OBLICI UDRUGA

### Članak 45.

- (1) Udruga se može udruživati u domaće i međunarodne saveze ili zajednice udruga i učlanjivati se u domaće i međunarodne udruge i institucije.
- (2) Odluku o udruživanju i učlanjivanju donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

### Članak 46.

- (1) Udruga može osnivati podružnice u drugim gradovima na području Republike Hrvatske. Podružnice se osnivaju radi ostvarenja ciljeva te učinkovitijeg djelovanja Udruge.
- (2) Podružnice nemaju svojstvo pravne osobe.
- (3) Odluku o osnivanju i ukidanju podružnica donosi Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

### Članak 47.

- (1) Unutarnji ustroj, nadležnost te ostala prava i obveze podružnica, uređuju se Pravilnikom o radu podružnica.
- (2) Pravilnik o radu podružnica mora biti u skladu sa Statutom, a donosi ga Skupština na prijedlog Upravnog odbora.

### Članak 48.

Udruga može osnivati druge neprofitne i profitne pravne osobe u skladu sa Zakonima Republike Hrvatske i Europske Unije.

## **VIII. IMOVINA, NAČIN STJECANJA I RASPOLAGANJA IMOVINOM**

### **Članak 49.**

Imovinu Udruge čine novčana sredstva stečena uplatom članarina, dobrovoljnim priložima i darovima, novčana sredstva stečena obavljanjem djelatnosti kojima se ostvaruju ciljevi, obavljanjem gospodarske djelatnosti sukladno zakonu, financiranjem programa i projekata udruge iz državnog proračuna i proračuna jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave te fondova i/ili inozemnih izvora, druga novčana sredstva stečena u skladu sa zakonom, te njezine nepokretne i pokretne stvari i druga imovinska prava.

### **Članak 50.**

Udruga raspolaže svojom imovinom samo za ostvarivanje ciljeva i obavljanje djelatnosti određenih Statutom, u skladu sa zakonom.

## **IX. PRESTANAK POSTOJANJA UDRUGE I POSTUPAK S IMOVINOM U SLUČAJU PRESTANKA POSTOJANJA UDRUGE**

### **Članak 51.**

(1) Udruga prestaje postojati:

- odlukom Skupštine Udruge o prestanku Udruge
- odlukom Skupštine Udruge o pripajanju drugoj udruzi, spajanju s drugom udrugom, podjelom udruge razdvajanjem
- u drugim slučajevima predviđenima Zakonom.

(2) Odluke Skupštine Udruge iz prethodnog stavka donose se dvotrećinskom većinom svih članova Udruge, osim u slučajevima navedenima u čl. 34., st. 6.

### **Likvidator**

### **Članak 52.**

Likvidator zastupa udruhu u postupku likvidacije te se otvaranjem likvidacijskog postupka upisuje u Registar udruga kao osoba ovlaštena za zastupanje udruge do okončanja postupka likvidacije i brisanja udruge iz Registra udruga.



### **Članak 53.**

- (1) Predsjednik obavlja ulogu likvidatora Udruge.
- (2) Izbor, razrješenje i trajanje mandata definirani su izborom, razrješenjem i trajanjem mandata Predsjednika.
- (3) U slučaju nemogućnosti da Predsjednik obavlja dužnosti Likvidatora, Upravni odbor imenuje novog Likvidatora.

### **Članak 54.**

- (1) U slučaju prestanka postojanja Udruge, imovina se, nakon namirenja vjerovnika i troškova likvidacijskog, sudskog i drugih postupaka, predaje udruzi, ustanovi ili zakladi koje imaju iste ili slične statutarne ciljeve, na osnovi odluke Skupštine.
- (2) U slučaju da se iz bilo kojeg razloga Skupština ne može sastati i/ili donijeti odluku iz prethodnog stavka, preostalu imovinu stječe Grad Pula.

## **X. NAČIN RJEŠAVANJA SPOROVA I SUKOBA INTERESA UNUTAR UDRUGE**

### **Članak 55.**

- (1) Ako postoji spor između članova koji otežava ili onemogućava rad Udruge te se ne može riješiti kroz postupke propisane ovim Statutom, članovi su dužni pokušati taj spor riješiti mirenjem.
- (2) Ako postupak mirenja ne uspije, članovi spor rješavaju pred mjesno nadležnim općinskim sudom.

### **Članak 56.**

Članovi Udruge u svim poslovima od interesa i značaja za Udrugu moraju postupati časno, pošteno, savjesno, odgovorno i nepristrano čuvajući vlastitu vjerodostojnost i vjerodostojnost Udruge.

### **Članak 57.**

- (1) U obavljanju djelatnosti Udruge članovi ne smiju svoj privatni interes stavljati iznad interesa Udruge.

(2) U slučaju da su privatni interesi člana Udruge u suprotnosti s interesom Udruge ili kad privatni interes utječe ili može utjecati na nepristran rad člana Udruge u obavljanju djelatnosti Udruge, član Udruge koji se zatekne u sukobu interesa dužan je o tome bez odlaganja izvijestiti Predsjednika Udruge ili Upravni odbor Udruge i, ako je moguće, izuzeti se od daljnjeg rada na konkretnoj djelatnosti.

#### **Članak 58.**

(1) U slučaju dvojbe o mogućem sukobu interesa, bilo koji član može zatražiti mišljenje Upravnog odbora.

(2) U slučaju pojavljivanja mogućeg sukoba interesa Upravni odbor je dužan razriješiti ga tako da zaštiti interes Udruge.

(3) Ako Upravni odbor nije u mogućnosti razriješiti slučaj sukoba interesa dužan je sazvati izvanrednu sjednicu Skupštine koja se saziva i odlučuje u skladu s odredbama ovog Statuta.

### **XI. PRIJELAZNE I ZAVRŠNE ODREDBE**

#### **Članak 59.**

(1) Statut Udruge odnosno izmjene i dopune Statuta donosi Skupština.

(2) Inicijativu za izmjene i dopune Statuta može pokrenuti najmanje 1/3 aktivnih članova, Upravni odbor ili Predsjednik.

(3) Prijedlog izmjena i dopuna statuta mora sadržavati novu formulaciju članaka Statuta čije se izmjene i dopune predlažu uz obrazloženje prijedloga.

#### **Članak 60.**

(1) Tumačenje odredaba ovog Statuta daje Skupština.

(2) Tumačenje drugih akata Udruge daje tijelo Udruge koje ih je donijelo.

#### **Članak 61.**

O svim proceduralno-statutarnim pitanjima koja nisu uređena ovim Statutom odlučuje Upravni odbor.

**Članak 62.**

Ovaj Statut stupa na snagu danom donošenja, čime prestaje važiti Statut Volonterskog centra Istra usvojen na (osnivačkoj) Skupštini održanoj 21. ožujka 2012. godine.

Predsjednica Udruge

Danijela Ustić



U Puli, 31. srpnja 2015. godine

**URED DRŽAVNE UPRAVE U ISTARSKOJ ŽUPANIJI OVJERAVA  
OVAJ TEKST STATUTA KOJI JE U SKLADU SA ZAKONOM O  
UDRUGAMA**

Klasa: UP/I-230-02/15-02/460

Urbroj: 2163-05-04-17-2

Pula, 27.03.2017. godine



UPRAVNI SAVJETNIK:

JASMINA MUJKANOVIĆ ŠIŠIĆ